Curriculum vitae

## INFORMAÇÃO PESSOAL

# Ana Catarina Rito Franco

Rua Quinta da Maruja Nº13, 3ºDTO, 2795-160 Lisboa (Portugal)

+44 7931016455

catarinafranco96@hotmail.com

https://www.linkedin.com/in/catarina-franco96

Skype catarina_francoo


Sexo Feminino | Data de nascimento 05/06/1996 | Nacionalidade Portuguesa

## EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

24/09/2018–Presente

### Mestrado em International Marketing

Nível 7 QRQ

King's College London, London (Reino Unido)

**Principais Disciplinas:**

(2018/2019)

- International Marketing;
- Marketing Theory and Practice;
- Consumer Behaviour;
- Marketing Strategy and Planning;
- Research in Marketing.

**Projectos Curriculares:**

- Criação de um plano de marketing para a empresa *Innocent* para uma possível expansão internacional;
- Elaboração de um meticuloso plano de marketing para a plataforma digital Youtube Premium, com o objectivo deste se tornar líder de mercado dentro das plataformas de Streaming.

**Competências Profissionais:**

- Capaz de elaborar uma estratégia de marketing global;
- Capaz de identificar novos mercados de investimento;
- Aquisição de conceitos e teorias de marketing capazes de implementar planos de marketing.

11/2017–02/2018

### Diploma em Events Management (acreditado pelo The Chartered Institute of Marketing)

Nível 5 QRQ

Events Academy, Londres (Reino Unido)

**Competências Profissionais:**

- Compreensão no âmbito e amplitude da industria de eventos;
- Capaz de identificar "Como" e "Quando" os eventos se encaixam na área empresarial, acções de caridade e solidariedade bem como no âmbito social;
- Capaz de elaborar eventos no âmbito empresarial e lúdico.

documento(s) mencionado(s) Diploma em Events Management

21/09/2014–03/07/2017

### Licenciatura em Music Industry Management

Nível 6 QRQ

London Metropolitan University, Londres (Reino Unido)

**Principais Disciplinas:**

- Introduction to the Music Industry and Creative Digital Platforms;
- Global Music Distribution;
- Economics and Finance for the Service Sector;
- Principles and Practice in Marketing;
- Communication and Understanding Information;
- Music Appreciation & Creative Methods;
- Music Industry Practice Project;
- Live Music, Venues and Merchandising;
- Music Industry Management and Music Business Practice;
- Music and Entertainment Law;
- Creative Practice and Digital Music Business Models;
- Artist and Repertoire;
- Intellectual Property and Music Publishing;
- The Orchard Lab: Creative Strategy Practice in Digital Music Marketing.

documento(s) mencionado(s) Certificado de Licenciatura em Music Industry Management

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

06/09/2018–Presente

### Analista de sistemas informáticos

Ticketmaster International, Londres (Reino Unido)

**Principais Actividades e Responsabilidades:**

- Responsável por fornecer um suporte de qualidade a todos os clientes, plataformas e softwares da empresa Ticketmaster Internacional;
- Assegurar os mais altos níveis de satisfação para clientes (Discográficas, Promotores, Salas de Espectáculos e Eventos);
- Proporcionar uma comunicação regular e efectiva, aos nossos clientes, sobre o progresso dos casos submetidos à equipa de suporte;
- Criar e manter uma acessível e compreensível base de dados , e partilhar a experiência e perícia aos principais clientes;
- Criar relatórios e base de dados sobre os diversos indicadores de desempenho;
- Elevado conhecimento sobre as seguintes plataformas:
  - Salesforce Marketing Cloud;
  - Messenger;
  - Jira;
  - Confluence.

01/05/2018–06/08/2018

### Assistente de Comunicação e Relações Públicas

The Animal Farm Llp, Londres (Reino Unido)

**Principais Actividades e Responsabilidades:**

- Gestão diária dos comunicados de imprensa e digressões dos artistas;
- Gestão e planeamento de conteúdos para uso em plataformas digitais (Redes Sociais);
- Auxiliar os artistas nos planos de marketing digital;
- Elaboração de conteúdos de impressa (Biografias, trailers, fotografias);
- Ajudar na manutenção e construção da base de dados da discografia (artistas e repertório, sincronização, supervisores musicais, promotores, salas de espectáculo , etc.);
- Registar os direitos de autor nos respectivos órgãos responsáveis (Performing Right Society

(PRS) e Public Performance Limited (PPL)).

01/07/2017–17/11/2017

### Assistente Júnior de Comunicação

Oitenta8, Lisboa (Portugal)

**Principais Actividades e Responsabilidade:**

- Desenvolvimento de estratégias de redes sociais com o objectivo de aumentar o numero de seguidores das páginas dos clientes (Influenciadores, bloggers, actores, desportistas);
- Lider um evento de lançamento bem sucedido para um dos Influenciados da empresa (Liliana Filipa);
- Criação, planeamento e calendarização de posts semanais de conteúdos para as diversas páginas de redes sociais para o portfólio de clientes da empresa.

21/11/2015–01/05/2016

### Assistente especialista de vendas em vestuário formal

Ted Baker (Harrods), London (Reino Unido)

**Principais actividades e Responsabilidades:**

- Responsável pela gestão do vestuário formal;
- Responsável pela gestão do armazém e do stock.

## COMPETÊNCIAS PESSOAIS

Língua materna: português

Línguas estrangeiras

| | COMPREENDER | | FALAR | | ESCREVER |
|---|---|---|---|---|---|
| | Compreensão oral | Leitura | Interação oral | Produção oral | |
| inglês | C2 | C2 | C2 | C2 | C2 |
| | IELTs Certificate | | | | |
| espanhol | B2 | B2 | A2 | A2 | A2 |

Níveis: A1 e A2: Utilizador básico - B1 e B2: Utilizador independente - C1 e C2: Utilizador avançado
Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas

Competências de comunicação

- Excelentes aptidões de comunicação devido a trabalhos realizados, como escuteira, em campanhas de voluntariado e em trabalhos de equipa aquando elemento na orquestra da Escola de Música Nossa Senhora do Cabo.

Competências de organização

- Chefe de naipe de Violas d'arco na orquestra da Escola de Música Nossa Senhora do Cabo;
- Boas aptidões de liderança devido ao papel desempenhado como guia de equipa no grupo de escuteiros 626 de Linda-a-Velha;
- Excelentes competências de organização devido ao papel desempenhado no evento Web Summit 2017 (Team Leader).

documento(s) mencionado(s) Certificado de Voluntariado no Web Summit 2017

Competências digitais

| AUTOAVALIAÇÃO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Processamento de informação | Comunicação | Criação de conteúdos | Segurança | Resolução de problemas |
| Utilizador independente | Utilizador independente | Utilizador básico | Utilizador básico | Utilizador básico |

Competências digitais - Grelha de auto-avaliação

- MS Office (word, powerpoint, excel, publisher);
- Photoshop (básico);
- Final Cut Pro X (básico);
- Especialista na criação de Newsletters (Newsleter2go e Salesforce Marketing Cloud);
- Especialista em edição de fotografia devido ao papel desempenhado, aquando consultora junior de influenciadores digitais.

## INFORMAÇÃO ADICIONAL

**Escola de Música Nossa Senhora do Cabo:**

- Disciplinas:
  - Viola d'arco;
  - Formação Musical;
  - Coro;
  - História da Música;
  - Orquesta Sinfónica e Orquestra de Câmera;
- Participação no workshop sobre *A História de construção dos Instrumentos de cordas (2009).*

**Concertos:**

- Concerto de celebração da Escola de Música Nossa Senhora do Cabo no CCB (2008);
- Festival de Escolas de Música no CCB (2009);
- Ópera da '*Bela Adormecida'* no Teatro Nacional de São Carlos (2009);
- Concerto do 31º Aniversário da Escola Nossa Senhora do Cabo na Aula Magna (2009);
- Ópera *'Carnaval dos Animais'* no Teatro Camões (2010);
- Festival de Verão no Teatro Auditório San Lorenzo De El Escorial, Espanha (2012);
- Ópera *'Cinderella'* no CCB (2012);
- Concerto *'Voz para Vos'* no CCB (2013).

### Filiações

**Escuteiros (626 Linda-a-velha)** desde 2002

- Desenvolvimento:
  - Físico, Afectivo, Carácter, Espiritual, Intelectual e Social;
- Voluntária no Banco Alimentar e Cáritas;
- Membro da Sociedade de Music Industry Management na London Metropolitan University.

**Outros Certificados:**

- Certificado em Animação Socio-Cultural na Escola Básica 1 nº3 Linda-a-Velha (2005);
- Workshop sobre a construção de instrumentos (2009);
- Certificado do Concurso *'Astronomia Artística'* da Sociedade Portuguesa (2010);
- Certificado na Especialidade de Patinagem Livre da Associação de Patinagem de Lisboa (2011);
- Certificado do 2º Encontro de Violas d'arco
- Certificado min curso: *'Stop Motion'* - de Animação na Epi (2011);
- Certificado do mini curso: *'Experimenta Actuar'* - de Interpretação na Epi (2011).
- Workshop de Viola d'arco na Escola de Música Metropolitana (2011, 2012, 2013, 2014);

### Conferências

- Music Managers Forum's (MMF) (2014, 2015, 2016).

### Voluntariado

- Web Summit (2017)

- NOS Alive (2015/2016/2017)
- Rock in Rio Lisboa (2014)

## ANEXOS

- Certificado de Licenciatura em Music Industry Management
- Diploma em Events Management
- Certificado de Voluntariado no Web Summit 2017


© União Europeia, 2002-2019 | http://europass.cedefop.europa.eu

# Certificado de Licenciatura em Music Industry Management

LONDON METROPOLITAN UNIVERSITY

**Ana Catarina Rito Franco**

has been awarded the degree of

**Bachelor of Arts**
**with First Class Honours**

having successfully completed the approved undergraduate programme in

**Music Industry Management**

**Vice-Chancellor and Chief Executive**

03 July 2017

429363581


© União Europeia, 2002-2019 | http://europass.cedefop.europa.eu

# Diploma em Events Management

11845652

EVENT ACADEMY

CERTIFICATE

This is to certify that

Ana Catarina Franco

Has been awarded the

Diploma in Event Management for Marketing and Communications

Grade **Distinction**

Registrar Claire Derrick (Principal)

Date 17/08/2018

Award Accredited by

CIM The Chartered Institute of Marketing

The CPD Standards Office

Institute of Hospitality ENDORSED


© União Europeia, 2002-2019 | http://europass.cedefop.europa.eu

## Certificado de Voluntariado no Web Summit 2017

© União Europeia, 2002-2019 | http://europass.cedefop.europa.eu