

# Curriculum Vitae

## Informação pessoal

Apelido (s) / Nome (s) próprio (s)

Morada (s)

**Santos, Bruno Miguel Ferreira dos**

### MORADA – 1

Torre do Sobral – Rua da Sanchequeira, s/n  
Código Postal – 3130 – 585 – Soure – COIMBRA

### MORADA – 2

Rua Eça de Queirós, Nº 12, 2º Dto.  
Código Postal – 2685 –199 – Portela – LOURES



Telefone (s)

239509036

Telemóvel: 914199256

Endereço (s) de correio eletrónico

bfs49541c@gmail.com

Nacionalidade

Portuguesa

Data de nascimento

28 De Agosto 1981

Sexo

Masculino

## Experiência profissional

Datas

Início: 10 / 2013 – Fim: ainda em atividade

### Função ou cargo ocupado

**Advogado** - CP: 49541C

Nome e morada do empregador

**Onofre & Associados – Sociedade de Advogados, RL**  
**Advogado**

**LISBOA:** Rua Fernando Palha 43 Loja B  
Código Postal: 1950-131 – Lisboa  
TEL: 218680039 \* 965217300

Datas

Início: 12 / 2009 – Fim: ainda em atividade

### Função ou cargo ocupado

**Advogado** - CP: 49541C

Nome e morada do empregador

**Bruno Ferreira Santos**

#### Advogado

**LISBOA:** Rua Eça de Queirós, Nº 12, 2º Dto.  
Código Postal – 2685 –199 – Portela – LOURES

**Soure:** Torre do Sobral - Rua da Sanchequeira, 3130-585 Coimbra/Soure  
TEL: 914199256 \* 239509036

Datas

Início: 03 / 2012 – Fim: ainda em atividade

### Função ou cargo ocupado

**CAIXA GERAL DE DEPÓSITOS / ESEGUR** - TRATAMENTO ADMINISTRATIVO DE PROCESSOS DE PENHORAS E HABILITAÇÕES DE HERDEIROS NO ÂMBITO DO SECTOR BANCÁRIO.

- Instrução, análise e tratamento de processos de Habilitação de Herdeiros na área da Banca,
- Emissão de pareceres, no âmbito do Direito Sucessório, tratamento de documentação, e elaboração de propostas de pagamento a herdeiros.
- Instrução análise e tratamento de processos de Penhoras na área da Banca.

Nome e morada do empregador

**CAIXA GERAL DE DEPÓSITOS (CGD) & ESEGUR - Soluções de BackOffice**

<b>Datas</b>	Início: 07/2010 – Fim: 07/2011
<b>Função ou cargo ocupado</b>	<b>ESTÁGIO PROFISSIONAL NA ADMINISTRAÇÃO CENTRAL – DGCI – DIRECÇÃO-GERAL DE IMPOSTOS - SECÇÃO DE JUSTIÇA TRIBUTÁRIA</b> <b>Função:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análise e instrução de Processos de Contraordenação em matéria fiscal e o seu acompanhamento no âmbito de impugnação em tribunal.</li> <li>• Análise de Autos de Notícia, averiguação de necessidades de prova.</li> <li>• Consulta, análise, tratamento e documentação dos vários elementos de prova constantes da base de dados da D.G.C.I</li> <li>• Apreciação do Direito de audição e defesa.</li> <li>• Análise de defesas escritas</li> <li>• Apreciação e Instrução de processos para fixação de coima, pagamento voluntário e prazos de caducidade e prescricionais, decisões de arquivamento ou extinção de processos,</li> <li>• Respostas a impugnações judiciais, análise de recursos e elaboração de pareceres.</li> <li>• Elaboração e instrução de processos de execução e recurso para remessa a tribunal.</li> <li>• Elaboração e instrução de reclamações de crédito, recursos hierárquicos e reclamações gratuitas.</li> </ul>
Nome e morada do empregador	<b>DIRECÇÃO-GERAL DE IMPOSTOS (DGCI)</b> - Direção de Finanças de Coimbra, Av. Fernão de Magalhães, 424 Coimbra 3000-173 Coimbra.  <b>Avaliação de Final de Estágio – 20 valores</b> Duração: 12 meses
<b>Datas</b>	Início: 12 / 2008 – Fim: 02 / 2009
<b>Função ou cargo ocupado</b>	<b>TÉCNICO DE APOIO À APLICAÇÃO DE INFORMÁTICA “CITIUS”</b> – Colaboração com o Instituto de Tecnologias de Informação da Justiça no apoio à utilização das novas aplicações informáticas “CITIUS - Magistrados Judiciais” e “CITIUS - Ministério Público”.
Nome e morada do empregador	<b>VSA Inovação</b>
<b>Datas</b>	Início: 10 / 2007 – Fim: 12 / 2009
<b>Função ou cargo ocupado</b>	<b>CURSO DE ESTÁGIO DA ORDEM DOS ADVOGADOS</b> – Curso ministrado pela Ordem dos Advogados, Conselho Distrital de Coimbra, composto pelos módulos de <i>Deontologia Profissional</i> (32.horas); <i>Prática Processual Civil</i> (40.horas) e <i>Prática Processual Penal</i> (60.horas) Duração: 132 horas.
Nome e morada do empregador	Ordem dos Advogados – Conselho Distrital de Coimbra
<b>Datas</b>	Início: 10 / 2007 – Fim: 12 / 2009
<b>Função ou cargo ocupado</b>	<b>Advogado Estagiário</b> CP: 29661C
Nome e morada do empregador	<b>Bento Alves</b> <b>Advogado</b> Rua Martel Patrício, nº 16 – 1º Esqº. TELF: 236 218 476 * FAX: 236 217 377 3100 – 479 Pombal
<b>Formação académica e profissional</b>	
<b>Datas</b>	Início: 10 / 2002 – Fim: 07 / 2007
<b>Designação da qualificação atribuída</b>	<b>Licenciatura em Direito</b> (Concluída segundo a Portaria nº 125/2001 de 23 de Fevereiro)  <b>Licenciatura de 5 anos – Pré-Bolonha.</b>

Principais disciplinas/competências profissionais	<b>Estágio Curricular em Medicina Legal, no Gabinete Médico-Legal da Figueira da Foz</b>					
	Média final de 15 valores Duração: 1 Semestre					
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	Universidade Internacional da Figueira da Foz					
Nível segundo a classificação nacional ou internacional	Média final de 13 valores Duração: 5 Anos (Pré-Bolonha)					
<b>Datas</b>	Início: 01 / 2011 – Fim: 06 / 2011					
<b>Designação da qualificação atribuída</b>	<b>Pós Graduação em Direito Fiscal das Empresas</b>					
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	IDET – Instituto de Direito das Empresas e do Trabalho Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra					
<b>Outras aptidões e competências académicas e profissionais</b>	CAP (Certificado de Aptidão Profissional) – CAP nº EDF472071/2008 DC					
<b>Aptidões e competências pessoais</b>						
Primeira língua	Português					
Outra (s) língua (s)						
Autoavaliação						
<b>Inglês</b>						
<b>Francês</b>						
<b>Espanhol</b>						
<b>Aptidões e competências informáticas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Curso de Competências Básicas de Tecnologias de Informação</b>, de acordo com o Decreto-Lei nº 140/2001, de 24 de Abril.</li> </ul> <p>Boas competências no campo da informática, na perspetiva do utilizador, com domínio em vários sistemas operativos processador de texto, folhas de cálculo, apresentações multimédia, edição e manipulação fotográfica.</p> <p>Bons domínios para o acesso à Internet.</p>					
<b>Aptidões e competências artísticas</b>	<p>Prática de futebol; vida associativa; desenvolvimento do Jornal do Grupo de Jovens do Sobral, desenvolvimento do Jornal mensal da Associação Académica da UIFF, Elemento da Imperial Neptuna – Tuna Universitária da Figueira da Foz.</p>					
<b>Outras aptidões e competências</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Curso de formação profissional de “legislação e gestão ambiental”</b> – [Curso cofinanciado pelo Fundo social Europeu (FSE) e pelo Estado Português através do Programa Operacional de Emprego, Formação e desenvolvimento Social (POEFDS). Entidade (s) formadora (s): Área Pedagógica e Nova Etapa (Consultores em Gestão e Recursos Humanos). Duração: 60 horas</li> <li>• <b>Curso de formação profissional de “Formação Pedagógica Inicial de Formadores”</b> – curso ministrado pela (Conclusão – estudos e formação, Lda.), curso homologado no âmbito do Sistema Nacional de certificação profissional pelo Instituto de Emprego e Formação Profissional. Duração: 99 horas</li> </ul>					

## Outras aptidões e competências

- **Conferência “Vigilância eletrónica”** – Conferência proferida pelo Exmo. Sr. Dr. Fernando Fernandes, Coordenador da Equipa de Vigilância Eletrónica de Coimbra – Direção Geral de Reinserção Social (DGRS) – Ministério da Justiça.  
Duração: 08 horas – Organização – delegação de Pombal da Ordem dos Advogados.
- **Seminário “Reforma Penal e Processual Penal”** – Seminário Organizado pelo Instituto Superior de Ciências Policiais e Segurança Interna.  
Duração: 20 horas e confere 2 ECTS (*European Credits Transference System*).
- **Curso de Práticas Processuais Tributárias** – Curso ministrado pela Ordem dos Advogados, Conselho Distrital de Coimbra, (Formadores - Dr. Luís Miguel Rodrigues; Dr. Mendes De Almeida; Dr. Vieira Conde).  
Duração: 18 horas.
- **Curso de Direito dos Contratos** – Curso ministrado pela Ordem dos Advogados, Conselho Distrital de Coimbra.  
Duração: 16 horas
- **Curso de Direito das Sociedades** – Curso ministrado pela Ordem dos Advogados, Conselho Distrital de Coimbra, (Formadores - Dr. Alexandre Soveral Martins; Dr. Daniel Andrade; Dra. Maria Elisabete Ramos; Dr. Pedro Maia).  
Duração: 18 horas.
- **Curso de Práticas Processuais Administrativas** – Curso ministrado pela Ordem dos Advogados, Conselho Distrital de Coimbra.  
Duração: 18 horas.
- **Curso de Práticas Processuais Laborais** – Curso ministrado pela Ordem dos Advogados, Conselho Distrital de Coimbra.  
Duração: 16 horas
- **Curso de Processo de Insolvência** – Curso ministrado pela Ordem dos Advogados, Conselho Distrital de Coimbra.  
Duração: 16 horas
- **Curso de Registos e Notariado** – Curso ministrado pela Ordem dos Advogados, Conselho Distrital de Coimbra.  
Duração: 16 horas
- **Curso de Espanhol Nível II – Formação Modular de língua Espanhola** – Curso ministrado pelo Agrupamento de Escolas de Soure – Escola 3ª Secundária Martinho Árias – Soure.  
Duração: 50 horas.
- **Ação de formação IMI / IMPOSTO DO SELO / IMT** – Formação ministrada pela Direção de Finanças de Coimbra.  
Duração: 6 horas.
- **Ação de formação IRC** – Formação ministrada pela Direção de Finanças de Coimbra.  
Duração: 6 horas.
- **Ação de formação IVA** – Formação ministrada pela Direção de Finanças de Coimbra.  
Duração: 6 horas.
- **Ação de formação IRS** – Formação ministrada pela Direção de Finanças de Coimbra.  
Duração: 6 horas.
- **Ação de formação APLICAÇÕES INFORMÁTICAS – IVA/IR/PATRIMÓNIO** – Formação ministrada pela Direção de Finanças de Coimbra.  
Duração: 6 horas.
- **Ação de formação APLICAÇÕES INFORMÁTICAS – JUSTIÇA TRIBUTÁRIA** – Formação ministrada pela Direção de Finanças de Coimbra.  
Duração: 6 horas.

Licença de condução

Categoria B1 e B

**Coimbra, Novembro de 2014**

*Data da última atualização*